



認知症カフェ開設までの準備について

どんな認知症カフェにしたいか、オープンに向けてスタッフみんなでイメージしてみましょう。



運営主体は？個人・団体？

カフェの名前・場所は？



利用可能人数
は？

最低5名程度の交流
スペースと個別相
談のスペースがあ
りますか？

参加メンバー

認知症の知識を
持っていますか？
専門職や介護の経
験がある方はいま
すか？

曜日・時間

定期的に開催できま
すか？
<原則1か月に1回以上
1回90分程度が目安>



いつから始める？

月 日

カフェのPRも考えてみましょう！



*補助金を活用する場合は一定の要件があります。認知症カフェ開設を考えておられる方は地域包括支援センターまでご相談ください。

認知症カフェを始める前にチェックしよう！



1 カフェを行う地域のことを知る

- ☐ 地域の人たちの声を聞けていますか？
- ☐ どんなカフェならよろこんでくれそうですか？

2 一緒に取り組む仲間を探す

- ☐ 取り組む仲間や団体と話し合い、協力できるようにしていますか？



3 会場を決める

- ☐ 地域の人が歩いて行ける距離ですか？
- ☐ 気軽に立ち寄れる場所ですか？
- ☐ 駐車場はありますか？
- ☐ カフェの呼び方（愛称）についても決めましょう



4 開催日時を決める

- ☐ 開催頻度は月一回程度を目安に無理のないように決めましょう
- ☐ 時間は1回90分以上が目安です

5 認知症の相談ができるスタッフの配置

- ☐ 認知症の知識のあるスタッフはいますか？
- ☐ 認知症のアドバイスや情報提供ができる
スタッフはいますか？

6 カフェの内容を決める

- ☐ どんなプログラムがいいか考えてみましょう！
- ☐ 取り組みやすい内容になっていますか？



7 備品などをそろえる

☐ 必要な備品は準備できていますか？

(例)

電気ポット コーヒーメーカー、やかん、急須、
コップ、湯呑み、スプーン、菓子皿、お盆、ふきん、
エプロン、椅子、テーブル、テーブルクロス、水切
りかご、ラジカセ、書籍、食器洗い道具、看板など

8 協力者を探す

☐ 活動に参加してくれる協力者やボランティアを
探しましょう。



9 参加費を決める

- ☐ 参加者が気軽に来れる金額になっていますか？
- ☐ 運営に支障のない金額に設定できていますか？

10 参加呼びかけのPR

- ☐ 日時や場所、内容を書いたチラシを作成し
PRの仕方を考えましょう。

