

砥部町長 様

住 民 異 動 届

代理人の場合、委任状が必要です。

該当する場合☑を記入してください。○太枠内を黒ボールペンで記入してください。

異 動 日		異動事由 (○印をつけて下さい)				届 出 日		氏 名 (署名又は記名・押印)		
令和 年 月 日		全部 1. 転入 2. 町内転居 3. 町外転出(海外・付記) 4. 世帯変更(合併・分離・構成) 5. 世帯主変更 6. 30条の46(転入) 7. 30条の47(届出) 8. 続柄変更(38条の48) 9. その他 () 一部				(今日の日付) 令和 年 月 日		フリガナ ----- -----		
住 所 (愛媛県以外の場合は、都道府県名から記入してください)				世 帯 主 氏 名				出生年月日 T・S H・R 年 月 日		
新住所	フリガナ	都道府県		市区	新世帯主		フリガナ	出生年月日 大・昭・平・令 年 月 日		
	<input type="checkbox"/> 愛媛県	都道府県		(方書・アパート等)	<input type="checkbox"/> 届出人と同じ	フリガナ		出生年月日 大・昭・平・令 年 月 日		
旧住所	フリガナ	都道府県		市区	旧世帯主		フリガナ	出生年月日 大・昭・平・令 年 月 日		
	<input type="checkbox"/> 愛媛県	都道府県		(方書・アパート等)	<input type="checkbox"/> 届出人と同じ	フリガナ		出生年月日 大・昭・平・令 年 月 日		
本籍	<input type="checkbox"/> 愛媛県	<input type="checkbox"/> 新住所と同じ		<input type="checkbox"/> 旧住所と同じ		筆頭者		フリガナ		
	都道府県	市区		市区		<input type="checkbox"/> 届出人と同じ		フリガナ		
異動した人の氏名 (世帯主が変更する場合は、新世帯主の氏名も記入)		生年月日	性別	砥部町での世帯主から見た続柄	学生 (学年)	住民票コード (転入時)		備考		
						個人番号カード	住基カード			
1	フリガナ <input type="checkbox"/> 届出人と同じ	大正昭和平成令和 年 月 日	男・女	世帯主・夫・妻 子・父・母 その他 ()	小学校 中学校 年	有 無 記載事項変更 返 納	有 無 記載事項変更 返 納	再転入 住登外		
2	フリガナ	大正昭和平成令和 年 月 日	男・女	世帯主・夫・妻 子・父・母 その他 ()	小学校 中学校 年	有 無 記載事項変更 返 納	有 無 記載事項変更 返 納	再転入 住登外		
3	フリガナ	大正昭和平成令和 年 月 日	男・女	世帯主・夫・妻 子・父・母 その他 ()	小学校 中学校 年	有 無 記載事項変更 返 納	有 無 記載事項変更 返 納	再転入 住登外		
4	フリガナ	大正昭和平成令和 年 月 日	男・女	世帯主・夫・妻 子・父・母 その他 ()	小学校 中学校 年	有 無 記載事項変更 返 納	有 無 記載事項変更 返 納	再転入 住登外		
5	フリガナ	大正昭和平成令和 年 月 日	男・女	世帯主・夫・妻 子・父・母 その他 ()	小学校 中学校 年	有 無 記載事項変更 返 納	有 無 記載事項変更 返 納	再転入 住登外		
6	フリガナ	大正昭和平成令和 年 月 日	男・女	世帯主・夫・妻 子・父・母 その他 ()	小学校 中学校 年	有 無 記載事項変更 返 納	有 無 記載事項変更 返 納	再転入 住登外		
備考欄										
※戸籍届出の確認 令和 平成 年 月 日 届出 砥部町・他市町 <input type="checkbox"/> 住民票 <input type="checkbox"/> 印鑑登録 <input type="checkbox"/> 印鑑登録証明書 <input type="checkbox"/> 印鑑登録証回収 <input type="checkbox"/> 住基カード継続・裏面記載 <input type="checkbox"/> 在留カード裏面記載 <input type="checkbox"/> 個人番号カード継続・裏面記載・申請書 <input type="checkbox"/> 税 <input type="checkbox"/> 国保 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 後期 <input type="checkbox"/> 重心 <input type="checkbox"/> ひとり親 <input type="checkbox"/> 子ども <input type="checkbox"/> 児手 <input type="checkbox"/> 介護 <input type="checkbox"/> 身障 <input type="checkbox"/> 教育 <input type="checkbox"/> 環境 <input type="checkbox"/> 上下水道 <input type="checkbox"/> 選挙 <input type="checkbox"/> 児扶 ○本人確認 1. 異動した人との関係が上記1、2の者で本人確認ができた場合 <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 住基カード(写真有) <input type="checkbox"/> その他 () 番号等 () <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> 住基カード(写真なし) <input type="checkbox"/> 年金手帳等 <input type="checkbox"/> 質問 <input type="checkbox"/> その他 () 番号等 () 2. 「1」以外の人: <input type="checkbox"/> 受理通知送付 (前住所地)										
課長	補佐	係長	係							
行政区	小組	住基	附票							