

仕 様 書

1 見積参加条件

- (1) 愛媛県内に本店、支店又は営業所を有していること。
- (2) (1) の本支店等が砥部町入札参加資格業者名簿に登載されており、物品製造販売を希望しているもの。

2 日程

- (1) 質問・同等品提案 令和5年7月10日(月)まで
- (2) 見積書提出期限 令和5年7月12日(水)午後5時15分まで
- (3) 開札日 令和5年7月13日(木)
- (4) 納入(履行)期限 令和5年8月31日(木)

3 調達仕様

- (1) 件 名 モノクロデジタル複合機(ファックス)購入
- (2) 仕 様 別紙のとおり
- (3) 見積方法 総額で見積もること
- (4) 担 当 課 砥部町 総務課総務管理係 日野林
電話089-962-6110

モノクロデジタル複合機（ファックス）仕様書

1 物品仕様

物 品	規格・仕様	数量
モノクロデジタル 複合機 (ファックス)	【参考商品】 村田機械株式会社 モノクロデジタル複合機 MFX-8207 標準モデル ※別紙詳細仕様書を参照	1台
	オプション品 給紙ユニット (L) 専用台 High タイプ	1段 1台
既設モノクロデジ タル複合機の引取	村田機械株式会社 モノクロデジタル複合機 MFX-1835	1台

2 納入場所 砥部町庁舎 2階 総務課（伊予郡砥部町宮内 1392 番地）

3 納入期限 令和5年8月31日まで

4 同等品申請

- (1) 上記内容以上の同等品は認めるものとする。
- (2) 同等品とする場合は、発注担当課へ質問として、事前にカタログを提出し承認を得ること。

5 特記事項

- (1) 見積金額には、物品の運搬費・組立費等の全ての経費を含み、消費税及び地方消費税を除いた金額を記入すること。
- (2) 納品の際に出る梱包材等は、納品業者において処分すること。
- (3) 納入スケジュールは、総務課職員と協議し、その指示に従うこと。
- (4) 本仕様書に明記されていない事項及び疑義がある場合は、別途協議するものとする。
- (5) 物品の搬入等に伴い万一既設建物等に破損を与えた場合は、原状復旧すること。
- (6) 既存のモノクロデジタル複合機の撤去も本契約に含むものとする。

別紙

詳細仕様書

基本仕様／コピー仕様	
形式	デスクトップ／コンソール型
メモリー容量	ファックス：32MB、コピー：52MB 以上
読み取り解像度	600dpi×600dpi 以上
書き込み解像度	600dpi×600dpi 以上
複写方式	LED を露光光源とする乾式電子写真方式以上
用紙サイズ	用紙カセット：A3/B4/A4/B5/A5（定型カット紙）
給紙方法／容量	用紙カセット 300 枚以上を有すること 手差しトレイ 50 枚以上を有すること
自動原稿送り装置仕様	
自動原稿送り装置	必要
原稿積載枚数	70 枚以上（A4）
ファックス部仕様	
適用回線	加入電話回線、ファクシミリ通信網
通信モード	スーパーG3 以上
送信原稿サイズ	A3、B4、A4 以上
記録紙サイズ	A3、B4、A4、B5、A5 以上
宛先表件数	500 件以上
オプション仕様	
給紙ユニット	550 枚以上の用紙カセットを 1 段追加すること
専用台	専用台を 1 台追加すること

【その他】

- 1 国際エネルギースタープログラムに適合していること。
- 2 エコマーク認定を取得していること。
- 3 グリーン購入法の判断基準に適合していること。
- 4 100V 電源であること。

※上記条件を満たす、各メーカー最新、未使用の製品であること。

モノクロデジタル複合機(ファックス)購入 設計書 内訳

名 称		摘 要	数 量	単 位	単 価 円	金 額 円	備 考
1	モノクロデジタル複合機 (ファックス)	【参考物品】 村田機械株式会社 MFX-8207 標準モデル1台、給紙ユニット(L)1段、専用台Highタイプ1台 ※既存モノクロデジタル複合機の撤去費を含む。	1	式			
	物品価格 計						
	消費税等相当額	物品価格計×10%	1	式			
	総合計						
	総 合 計						