住民票・戸籍証明書・印鑑登録証明書等　交付申請書

砥部町長　様　　令和　　年　　月　　日

※偽りその他不正の手段により交付を受けた者は30万円以下の罰金が科せられます。
※関係がその他の人には、この請求について、質問及び必要な方との関係書類の提出を求めることがあります。

窓口に来た人（申請者）				
住　所	TEL（携帯・自宅・勤務先　　－　　－　　）			
氏　名	ﾌﾘｶﾞﾅ	生年月日	大・昭・平・令　　年　　月　　日生	
所在地 会社名・代表者	（法人等の使者のとき）　　㊞			

使用目的	
	【注意】 必要な人との関係が「その他の人」及び「マイナンバー、住民票コード入りの住民票」「本籍・筆頭者・住民票コード入り、在外選挙人入りの戸籍の附票」をお求めの方は、具体的に記入してください。 運転免許・年金（　　）・登記・相続・旅券・保険・入学・車の登録廃車・児童手当・（その他） ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿のため＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿へ提出

必要な人との関係が「その他の人」が請求する場合は、原則、委任状が必要です。

住民票の写し等						
必要な人との関係	□本人　□同一世帯員　□同一世帯員等　□その他の人（ 委任状 ・ 疎明資料 ）					
住　所	□申請者住所と同じの場合は☑のみで可 砥部町		必要な証明	住民票	世帯全員	通
					世帯一部	通
氏　名	□申請者氏名と同じの場合は☑のみで可 大・昭・平・令　　年　　月　　日生				除　票	通
				証明	記載事項証明書	通
世帯主・続柄を	表示（する・しない）				不在住証明	通
本籍・筆頭者を	表示（する・しない）					
住民票コードを	表示（する・しない）※原則省略			閲　覧		件
マイナンバーを	表示（する・しない）※原則省略					
外国人のみ	国籍・地域を	表示（する・しない）				
	在留資格・期間等を	表示（する・しない）				

必要な人との関係が「その他の人」が請求する場合は、原則、委任状が必要です。本籍が本町以外の方は、別の用紙に記入してください。

戸籍証明書等（本籍人のみ）					
必要な人との関係	□本人　□夫・妻・子・孫・父・母・祖父・祖母 □その他の人（　委任状・疎明資料　）		戸籍	全部事項証明（謄本）	通
				個人事項証明（抄本）	通
本　籍	□申請者住所と同じの場合は☑のみで可 砥部町		除籍	全部事項証明	通
				謄　本	通
				個人事項（抄本）	通
			改製原戸籍（謄本・抄本）		通
筆頭者	□申請者氏名と同じの場合は☑のみで可 大・昭・平・令　　年　　月　　日生		平成改正原（謄本・抄本）		通
			附票	□ 本籍・筆頭者を表示する □ 住民票コードを表示する　※原則省略	
				全部	通
				一部	通
必要な人の氏名	□申請者氏名と同じの場合は☑のみで可 大・昭・平・令　　年　　月　　日生		身分証明書		通
			独身証明書		通
			受理証明書		通
相続用の場合 ☑ を お願いします	□ 出生から死亡　□ 出生から結婚 □ 婚姻から死亡　□ 死亡の記載のあるもの		その他（　　）		通

印鑑登録証明書の発行には「印鑑登録証」（代理人可）もしくは「マイナンバーカード」（本人のみ）が必要です。

印鑑証明				
登録証の番号		必要な枚数		通
住所	□申請者住所と同じの場合は☑のみで可 砥部町	氏名	□申請者氏名と同じの場合は☑のみで可 大・昭・平・令　　年　　月　　日生	

本人確認					
質問・面識・確認票・弁護士等の資格証明書等					
1点	運転免許証・マイナンバーカード・職員証・在留カード・身障手帳 パスポート・その他（　　）	受付	時間	手数料	
2点	イ．資格確認書・介護保険証・年金手帳・年金証書 その他（　　） ロ．学生証・社員証・公共料金領収書・その他（　　）		：		円