

砥部町地域活動支援センターⅢ型事業補助金交付要綱

平成 28 年 4 月 4 日

砥部町告示第 62 号

(趣旨)

第 1 条 この告示は、社会福祉法人等が行う地域活動支援センターⅢ型事業の実施に要する経費に対し、予算の範囲内において行う補助金の交付に関し、必要な事項を定めるものとする。

(補助対象事業)

第 2 条 補助の対象となる事業（以下「補助対象事業」という。）は、砥部町地域活動支援センターⅢ型事業実施運営要綱（平成 28 年砥部町告示第 61 号。以下「運営要綱」という。）に基づき社会福祉法人等（以下「事業者」という。）が行う事業とする。

(交付基準)

第 3 条 補助金の交付額は、別表第 1 第に定める補助基準額に加え、運営要綱に規定する第 4 条及び第 5 条を満たしている場合に加算する加算基準額と事業者が事業の実施に要した対象経費の実支出額から寄附金その他の収入の額を控除した額とを比較していずれか少ない方の額（1,000 円未満の端数は切り捨てる。）の範囲内において町長が定める額とする。

2 補助金の算定に係る利用者は、運営要綱第 6 条の規定により契約を交わした者とする。

(交付の申請)

第 4 条 補助金の交付を受けようとする事業者（以下「申請者」という。）は、砥部町地域活動支援センター運営事業補助金交付申請書（様式第 1 号）に次に掲げる書類を添えて、町長に提出しなければならない。

- (1) 事業計画書（様式第 2 号）
- (2) 収支予算書（様式第 3 号）
- (3) 経費所要予定額調書（様式第 4 号）
- (4) 利用予定調書（様式第 5 号）

(補助金の交付決定)

第 5 条 町長は、前条の規定による申請があった場合は、当該申請に係る書類を審査し、及び必要に応じて現地調査等を行い、適当と認めるときは、砥部町地域活動支援センターⅢ型事業補助金交付決定通知書（様式第 6 号）により申請者に通知するものとする。

(変更の承認申請)

第 6 条 補助金の交付決定を受けた申請者（以下「補助事業者」という。）は、交付決定後、補助事業の内容を変更するときは、事業計画変更承認申請書（様式第 7 号）に次に掲げる書類を添えて、町長に提出しなければならない。

- (1) 事業計画書（様式第 2 号）
- (2) 収支予算書（様式第 3 号）
- (3) 経費所要予定額調書（様式第 4 号）
- (4) 利用予定調書（様式第 5 号）
- (5) 事業変更理由書（様式第 8 号）

2 町長は、前項の申請書の提出があった場合において適当と認めたときは、事業計画変更承認通知書（様式第 9 号）により補助事業者に通知するものとする。

（状況報告）

第 7 条 補助事業者は、補助事業の遂行状況について町長から報告を求められたときは、速やかにこれに応じなければならない。この場合において、町長が書面で報告を求めたときは、報告書を提出しなければならない。

（実績報告）

第 8 条 補助事業者は、補助事業が完了したときは、当該完了の日から 1 月以内に、事業実績報告書（様式第 10 号）に次に掲げる書類を添えて町長に報告しなければならない。

- (1) 事業実績書（様式第 11 号）
- (2) 収支決算書（様式第 12 号）
- (3) 経費所要額調書（様式第 13 号）
- (4) 利用実績調書（様式第 14 号）

（補助金額の確定）

第 9 条 町長は、前条の規定による報告があった場合は、審査し、適当と認めたときは、交付すべき補助金の額を確定し、砥部町地域活動支援センターⅢ型事業補助金確定通知書（様式第 15 号）により補助事業者に通知するものとする。

（請求）

第 10 条 前条の規定により補助金額の確定通知を受けた補助事業者は、砥部町地域活動支援センターⅢ型事業補助金交付請求書（様式第 16 号）により補助金を請求するものとする。

（補助金の交付）

第 11 条 町長は、前条の規定による補助金交付請求書を受理した場合は、速やかに内容を確認し、補助金を交付するものとする。

（概算払）

第 12 条 町長は、第 10 条の規定にかかわらず、補助金の交付の目的を達成するために必要があると認めるときは、補助金の一部又は全部を概算払することができる。

2 前項の規定により概算払を受けようとする補助事業者は、砥部町地域活動支援センターⅢ型事業補助金概算払請求書（様式第 17 号）に町長が必要と認める書類を添えて、町長に提出しなければならない。

3 補助事業者は、前項に規定する概算払請求をした場合は、第 10 条の規定にかかわらず、砥部町地域活動支援センターⅢ型事業補助金精算払請求書（様式第 18 号）を提出しなけれ

ばならない。

(補助金の返還等)

第 13 条 町長は、補助事業者が次の各号のいずれかに該当すると認めるときは、補助金の交付決定を取り消し、又は既に交付した補助金の全部若しくは一部の返還を命ずることができる。

- (1) 不正な手段により補助金を受けたとき。
- (2) 補助金をこの告示の目的以外の用途に使用したとき。
- (3) 補助金交付の条件に違反したとき。

(帳簿等の保管)

第 14 条 補助事業者は、補助金の収支に関する帳簿、領収書等の関係書類、補助金と補助事業に係る予算及び決算との関係を明らかにした書類その他町長が必要と認める書類を整備し、その保存期間は補助金の交付を受けた会計年度の翌会計年度から 5 年間とする。

(補則)

第 15 条 この告示に定めるもののほか、必要な事項は、町長が別に定める。

附 則

この告示は、公布の日から施行し、平成 28 年 4 月 1 日から適用する。

附 則 (平成 31 年 3 月 27 日告示第 45 号)

この告示は、平成 31 年 4 月 1 日から施行する。

附 則 (令和 8 年 3 月 17 日告示第 28 号)

この告示は、令和 8 年 4 月 1 日から施行する。

別表第1（第3条関係）

1 補助基準額	2 加算基準額	3 対象経費
565,000円（月額） ×年間開設月数	125,000円（月額） ×年間開設月数	地域活動支援センター（Ⅲ型）運営のために必要な報酬、給料、職員手当、共済費、賃金、旅費、需用費、役務費、委託料、使用料及び賃借料、備品購入費、公課費、利用者工賃等で、工賃等通所者に支払う額が作業収入を上回る場合には、その額を除く。

様式第1号（第4条関係）

年 月 日

砥部町長 様

施設名

所在地

設置者名



砥部町地域活動支援センターⅢ型事業補助金交付申請書

砥部町地域活動支援センターⅢ型事業補助金の交付を受けたいので、砥部町地域活動支援センターⅢ型運営事業補助金交付要綱第4条の規定により関係書類を添えて申請します。

記

1 申請額 金 円

2 添付書類

(1) 事業計画書（様式第2号）

(2) 収支予算書（様式第3号）

（注）予算書には、当該事業の補助対象事業に係る額を備考欄に記入すること。

(3) 経費所要予定額調書（様式第4号）

(4) 利用予定調書（様式第5号）

(5) その他参考となる書類

様式第2号（第4条・第6条関係）

事業計画書

1 事業の概要

施設名称			
種別			
所在地	電話		
事業開始日			
運営主体	法人名		
	住所		
	電話		
	当該地域活動支援センター以外に障害福祉サービス事業又は地域活動支援センターを運営している場合には、施設等名称、種別及び所在地を記入		
	施設等名称	種別	所在地
定員及び契約者	利用定員	人	
	利用契約者(申請時)	人	
開所日数	毎週	日間	閉所日 ()
開所時間	平日	時 ~ 時、	時 ~ 時

(注) 次に掲げる書類を添付すること。

- 1 運営主体の定款、寄付行為等及びその登記事項証明書
- 2 事業所平面図
- 3 運営規定
- 4 利用者からの苦情を解決するために講ずる措置の概要を記載した書類
- 5 当該申請事業に係る資産状況（貸借対照表・財産目録等）
- 6 主たる対象者を特定する場合は、その理由を記載した書類

2 職員配置の状況

職 種 等	常勤・専任・ 補 助 の 別	氏 名	資 格 等	給 与 等 額 給 月

(注) 施設のセンター長及び指導員等の経歴を記載した書類を添付すること。

様式第3号（第4条・第6条関係）

収 支 予 算 書

（単位：円）

1 収入

区 分	収入予定額	備 考
合 計		

2 支出

区 分	支出予定額	備 考
合 計		

様式第4号（第4条・第6条関係）

経費所要予定額調書

種 目	対象経費支出予定額			左の積算内訳
	員 数 等	単 価	金 額	
		円	円	
報酬 給料 職員手当 扶養手当 管理職手当 調整手当 住居手当 通勤手当 期末手当 勤勉手当 超過勤務手当等 共済費 賃金 旅費 需用費 消耗品費 燃料費 食糧費 印刷製本費 光熱水費 修繕費 役務費 通信運搬費 手数料 任意保険料 委託料 使用料及び賃借料 備品購入費 公課費 利用者工賃等				
合 計				

様式第5号（第4条・第6条関係）

利用予定調書

1 年間利用見込

月 別	利 用 定 員 (人)	利 用 実 人 員 (人)	利 用 延 人 員 (人)	開所日数	1日当たりの 平均利用者数
4月					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
1					
2					
3					
計					

(注) 1日当たりの平均利用者数は、利用延人員を毎月の開所日数で除した数を記入すること。

様式第6号（第5条関係）

第 号
年 月 日

様

砥部町長



砥部町地域活動支援センターⅢ型事業補助金交付決定通知書

年 月 日付けで申請のあった地域活動支援センターⅢ型事業補助金の交付については、下記のとおり交付することに決定したので、砥部町地域活動支援センターⅢ型事業補助金交付要綱第5条の規定により通知します。

記

- 1 交付年度 年度
- 2 交付決定額 金 円
- 3 交付予定時期 概算払 年 回
(回目 年 月 日)
(回目 年 月 日)
(回目 年 月 日)
(回目 年 月 日)

ただし、交付の時期は事業実施時期の変更その他の事情により変更することがある。

- 4 交付の条件等

様式第7号（第6条関係）

年 月 日

砥部町長 様

施設名

所在地

設置者名



事業計画変更承認申請書

年 月 日付け 第 号をもって交付決定を受けた砥部町地域活動支援センターⅢ型事業補助金について、次のとおり変更が生じたので、下記の書類を添えて申請します。

記

1 申請額

変更後の所要額	金	円
既交付決定額	金	円
今回所要額	金	円

2 添付書類

(1) 事業計画書（様式第2号）

(2) 収支予算書（様式第3号）

（注）予算書には、当該事業の補助対象事業に係る額を備考欄に記入すること。

(3) 経費所要予定額調書（様式第4号）

(4) 利用予定調書（様式第5号）

(5) 事業計画変更理由書（様式第8号）

(6) その他参考となる書類

様式第8号（第6条関係）

事業計画変更理由書

施設名称	
所在地	
事業計画変更の概要	
総事業費	
補助金交付決定額	
今回所要額 （変更後所要額）	
事業計画変更の理由	
事業変更日	
事業完了日（予定）	
その他参考事項	

様式第9号（第6条関係）

第 号
年 月 日

様

砥部町長



事業計画変更承認通知書

年 月 日付けで申請のあった事業計画の変更について、下記のとおり承認したので、砥部町地域活動支援センターⅢ型事業補助金交付要綱第6条第2項の規定により通知します。

記

- 1 交付年度 年度
- 2 交付決定額 金 円
- 3 交付予定時期 年 月 日

様式第 10 号 (第 8 条関係)

年 月 日

砥部町長 様

施設名

所在地

設置者名



事業実績報告書

年 月 日付け 第 号をもって交付決定を受けた砥部町地域活動支援センターⅢ型事業補助金に係る事業実績について、下記の関係書類を添えて報告します。

記

1 精算額 金 円

2 添付書類

(1) 事業実績書 (様式第 11 号)

(2) 収支決算書 (様式第 12 号)

(注) 決算書には、当該事業の補助対象事業に係る額を備考欄に記入すること。

(3) 経費所要額調書 (様式第 13 号)

(4) 利用実績調書 (様式第 14 号)

(5) その他参考となる書類

様式第 11 号 (第 8 条関係)

事業実績書

施設名称	
種別	
所在地	
事業内容	
総事業費	
補助金交付決定額	
補助金精算額	
事業完了日	
4月初日現在の 利用契約者数	
新規契約者数	
退所者数	
3月末現在の 利用契約者数	
その他参考事項	

様式第 12 号 (第 8 条関係)

収 支 決 算 書

(単位 : 円)

1 収入

区 分	予算額	決算額	増減額	備 考
合 計				

2 支出

区 分	予算額	決算額	増減額	備 考
合 計				

様式第 13 号 (第 8 条関係)

経費所要額調書

種 目	対象経費支出済額			左の積算内訳
	員 数 等	単 価	金 額	
		円	円	
報酬 給料 職員手当 扶養手当 管理職手当 調整手当 住居手当 通勤手当 期末手当 勤勉手当 超過勤務手当等 共済費 賃金 旅費 需用費 消耗品費 燃料費 食糧費 印刷製本費 光熱水費 修繕費 役務費 通信運搬費 手数料 任意保険料 委託料 使用料及び賃借料 備品購入費 公課費 利用者工賃等				
合 計				

様式第 14 号 (第 8 条関係)

利 用 実 績 調 書

1 年間利用実績

月 別	利 用 定 員 (人)	利 用 実 人 員 (人)	利 用 延 人 員 (人)	開 所 日 数	1 日 当 た り の 平 均 利 用 者 数
4 月					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
1					
2					
3					
計					

(注) 1 日当たりの平均利用者数は、利用延人員を毎月の開所日数で除した数を記入すること。

様式第 15 号 (第 9 条関係)

砥部町地域活動支援センターⅢ型事業補助金確定通知書

第 号
年 月 日

様

砥部町長 印

年 月 日付け 第 号で補助金交付決定した砥部町地域活動支援センターⅢ型事業補助金について、年 月 日付けで提出された実績報告書を審査した結果、適当と認めますので、砥部町地域活動支援センターⅢ型事業補助金交付要綱第 9 条の規定に基づき、下記のとおり補助金交付額を確定しましたので通知します。

記

1 補助金確定額 金 円

様式第 16 号 (第 10 条関係)

砥部町地域活動支援センターⅢ型事業補助金交付請求書

年 月 日

砥部町長 様

施設名

所在地

設置者名

印

年 月 日付け 第 号で補助金交付確定通知のあった砥部町地域活動支援センターⅢ型事業補助金について、砥部町地域活動支援センターⅢ型事業補助金交付要綱第 10 条の規定に基づき、下記のとおり請求します。

記

1 交付請求額 金 円

様式第 17 号 (第 12 条関係)

砥部町地域活動支援センターⅢ型事業補助金概算払請求書

年 月 日

砥部町長 様

施設名

所在地

設置者名



年 月 日付け 第 号で補助金交付決定通知のあったこのことについて、砥部町地域活動支援センターⅢ型事業補助金交付要綱第 12 条第 2 項の規定に基づき、下記のとおり概算払の請求をいたします。

記

1 概算払請求額 金 円
内訳

交付決定通知額	円
概算払受領済額	円
今回請求額	円
差引残額	円

2 補助金の名称

3 添付書類

様式第 18 号 (第 12 条関係)

砥部町地域活動支援センターⅢ型事業補助金精算払請求書

年 月 日

砥部町長 様

施設名

所在地

設置者名

印

年 月 日付け 第 号で補助金交付決定通知のあったこのことについて、砥部町地域活動支援センターⅢ型事業補助金交付要綱第 12 条第 3 項の規定に基づき、下記のとおり精算し、請求いたします。

記

1 精算払請求額 金 円
内訳

交付決定通知額	円
概算払受領済額	円
精算請求額	円

2 補助金の名称

3 添付書類